

Bewerbung für die Kaufmännische Grundausbildung

Personalien

Vorname	<input type="text"/>	Name	<input type="text"/>
Strasse	<input type="text"/>	PLZ / Wohnort	<input type="text"/>
Telefon	<input type="text"/>	Mobile	<input type="text"/>
Geburtsdatum	<input type="text"/>	E-Mail	<input type="text"/>
Heimatort / Kanton	<input type="text"/>	Geburtsort	<input type="text"/>
Nationalität	<input type="text"/>	AHV-Nr.	<input type="text"/>

Für ausländische Staatsbürger:

Aufenthalts-/Arbeitsbewilligung Typ	<input type="text"/>	gültig bis	<input type="text"/>
-------------------------------------	----------------------	------------	----------------------

Gesetzliche Vertreterin / Gesetzlicher Vertreter

Mutter	<input type="text"/>	Vater	<input type="text"/>
Pflegeeltern / Vormund	<input type="text"/>	Gesetzlicher Vertreter	<input type="checkbox"/> beide Elternteile <input type="checkbox"/> Mutter <input type="checkbox"/> Vater
Adresse und Telefon gesetzlicher Vertreter	<input type="text"/>	Beruf und Arbeitgeber/-in gesetzlicher Vertreter	<input type="text"/>

Freizeit / Hobby

Tätigkeitsfeld	ca. Zeitaufwand pro Woche
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Berufsauswahl / Motivation

Hast du bereits Schnupperlehren absolviert? Ja Nein

Wenn ja, Firma	Berufsausrichtung	Zeitspanne (von bis)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Nebenbeschäftigung

Tätigkeit	Arbeitgeber /Arbeitgeberin	Zeitspanne (von bis)

Besondere Kenntnisse

Zehnfingersystem Ja Nein
 PC-Anwender Word Excel Outlook

Diverses

Kannst du aus gesundheitlichen Gründen gewisse Arbeiten nicht ausführen?
 Ja Nein Wenn ja, welche?

Referenzen

Vorname / Name	Firma / Schule	Telefon	Beziehung zum Bewerber/-in

Hast du persönlichen Kontakt zu Mitarbeitenden der Zuger Kantonalbank, auf die du dich beziehen möchtest? Wenn ja, hast du diese Personen über deine Bewerbung informiert, und dürfen wir bei ihnen Referenzen einholen?

Vorname / Name, Arbeitsort

Bewerbung bekannt Ja Nein Referenz Ja Nein

Checkliste Beilagen

- Begleitschreiben/Motivationsschreiben
- Lebenslauf mit aktuellem Passfoto
- Zeugniskopien (Schulzeugnisse der letzten zwei Jahre)
- Kopie Multicheck Wirtschaft und Administration (siehe www.multicheck.ch)

Wichtige Bewerbungstipps

- Nimm dir genügend Zeit für das Erstellen der Unterlagen.
- Reiche die Bewerbung vollständig ein.
- Wir möchten dich kennen lernen. Schreibe deine Bewerbung selber und nenne deine ganz persönlichen Beweggründe für die Lehre.