



Kartenantrag für eine ZugerKB Mastercard® Business Card der Visa Services SA

Bitte in Blockschrift ausfüllen. Alle Angaben sind zwingend erforderlich. Bei Erstbestellung muss gleichzeitig der Basisantrag für den Firmenstamm eingereicht werden.

Angaben zur Firma (Wichtig: Die Karte sowie der PIN-Code werden an die Firmenadresse geschickt.)

Firma _____ PLZ/Ort _____
Strasse/Nr. _____ Land _____

Kartenkonto-Nr.
(Bei bestehendem Firmenstamm bitte Kartenkontonummer angeben, ersichtlich auf der Monatsabrechnung.)

Produktwahl Bitte entscheiden Sie sich für **eine** Karte (Gold/Silber). Pro Kartentyp und Währung wird ein **separater** Antrag benötigt.

Mastercard® Business Card Gold



Jahresgebühr*:
CHF 170.– / EUR 150.– / USD 150.–

Wählen Sie die Währung:

- CHF
 EUR
 USD

* Ab der 2. Karte innerhalb der Firma, mit gleicher Währung, wird die halbe Jahresgebühr verrechnet.

Mastercard® Business Card Silber in CHF



Jahresgebühr*:
CHF 100.–

Ja, ich möchte ein eigenes Design für einen Zuschlag von CHF 40.– auf die Jahresgebühr.

* Ab der 2. Karte innerhalb der Firma wird die halbe Jahresgebühr verrechnet.

Gewunshtes Kartenbild:

Neu gemäss angefügter Einverständnis-Erklärung.
(Ein neues Karten-Layout kann unter www.upload-picture.ch erstellt werden.)

Bild-Referenznummer:

oder

wie bei bestehender Kartenummer

Vorname/Name Karteninhaber/in

)))

Kontaktlose Bezahlungsfunktion automatisch integriert

Monatliche Kartenlimite

Gewünschte Kartenlimite: CHF/EUR/USD '000.–

Mastercard® Business Card Silber bis CHF 10'000.–

Mastercard® Business Card Gold ab CHF 10'000.– bzw. Gegenwert CHF 10'000.–

Bargeldbezug mit PIN-Code am Automaten möglich:

Ja Nein

Persönliche Angaben Auftragsteller/in

Frau Herr Titel _____

Vorname _____

Name _____

Geburtsdatum

Nationalität _____

Funktion Mitarbeiter/in Andere _____

Mobile _____

E-Mail _____
(erforderlich für eExpense-Login)

Identifikation

Firmeninterne Referenz, z. B. Kostenstelle, Personalnummer. Andruck auf Abrechnung
(max. 10 Zeichen, inklusive Zwischenräume, nur Grossbuchstaben, keine Umlaute)

Privatadresse

Strasse/Nr. _____

PLZ/Ort _____

Land _____

Kartenpragung (Vorname und Name gem. Ausweis):

(max. 24 Zeichen, inklusive Zwischenräume, nur Grossbuchstaben, keine Umlaute)

Korrespondenz bitte in Deutsch Français Italiano English

Feststellung des wirtschaftlich Berechtigten

Gehören die Vermögenswerte, die zur Begleichung der Kreditkartenrechnungen der beantragten Firmenkarte dienen und/oder über diesen Betrag hinaus bei der Kreditkartenherausgeberin eingebracht werden ausschliesslich der Firma und handelt es sich bei dieser nicht um ein Einzelunternehmen, eine einfache Gesellschaft oder eine Sitzgesellschaft, sind nachstehend keine Angaben nötig. Trifft dies nicht zu, erklärt die Firma, dass diese Vermögenswerte (Zutreffendes ankreuzen, nur eine Antwort möglich)

- dem Karteninhaber gehören.
- von der Firma treuhänderisch zugunsten der/den nachfolgend aufgeführten Person/en gehalten werden:
- der/den nachfolgend aufgeführten Person/en gehören:

(Name(n)/Vorname(n)/Geburtsdatum/Nationalität/Wohnadresse)

Die Firma verpflichtet sich, Änderungen der Bank/Kreditkartenherausgeberin von sich aus mitzuteilen. Das vorsätzliche falsche Ausfüllen dieses Formulars ist strafbar (Art. 251 des Schweizerischen Strafgesetzbuches, Urkundenfälschung; Strafanordnung: Freiheitsstrafe bis zu 5 Jahren oder Geldstrafe).

Abrechnungsart (Sammel-Abrechnung mit Einzel-Anzeige)

Alle Kartentransaktionen werden monatlich fakturiert und sind detailliert auf der Rechnung ersichtlich. Die Abrechnung der Karte wird der Firma zugestellt. Damit Sie auch als Karteninhaber eine Übersicht über Ihre Ausgaben haben, können Sie sich monatlich einen Infobeleg zustellen lassen. **Wichtig: Wird ein Infobeleg gewünscht, wird für alle Karteninhaber des gleichen Kartentyps ein Infobeleg ausgelöst.**

Monatlicher Infobeleg mit Einzeltransaktionen gewünscht Nein Ja, an folgende Adresse:

Firma _____ Abteilung _____
Vorname _____ Strasse/Nr. _____
Name _____ PLZ/Ort _____

Wahl der Zahlungsart

Lastschriftverfahren (LSV nicht möglich für Karten in USD)

Hiermit beauftragen wir unten stehende Bank, alle ihr von der Visa Card Services SA eingereichten Rechnungen bei Vorlage zu bezahlen. (LSV-ID CHF: **EKBO1** / EUR: **VKBE1**)

Bank _____
IBAN

Wir bezahlen per Einzahlungsschein (ESR) für CHF oder Banküberweisung für EUR und USD

Zahlbar netto (zinslos) innert 20 Tagen ab Rechnungsdatum.

Hinweis: Aufgrund der Sammel-Abrechnung ist nur eine Zahlungsart pro Kartentyp innerhalb der Firma möglich.

Rechtlicher Hinweis

Die Zuger Kantonalbank (nachfolgend «Bank») ist Aktionärin der Aduno Gruppe, welcher auch die Visa Card Services SA angehört. Die Bank führt ausschliesslich Kreditkarten der Visa Card Services SA. Der/Die Unterzeichnende wird darauf hingewiesen und ist sich somit bewusst, dass die Bank entsprechende Produkte von Dritten weder prüft noch anbietet.

Vertragspartnerin des/der Unterzeichnenden bezüglich der Kreditkarten ist die Visa Card Services SA. Zwischen der Visa Card Services SA und der Zuger Kantonalbank besteht eine Kooperation, im Rahmen derer die Bank gegenüber der Visa Card Services SA verschiedene Dienstleistungen erbringt, so etwa im Zusammenhang mit der Kartenbestellung und -verwaltung (bspw. Erfassung der Kundendaten, Kundenidentifikation) und der Bereitstellung von Kommunikationsmitteln (bspw. Kartenanträge).

Visa Card Services SA entschädigt die Bank für diese Dienstleistungen und deren Vertriebstätigkeit. Die Höhe der Entschädigungen kann zwischen 30% und 65% der durch die/den Unterzeichnende/n für die Kartenausgabe und den Karteneinsatz bezahlten Gebühren betragen. Diese Entschädigungen stehen ausschliesslich der Bank zu. Dies könnte zu potentiellen Interessenkonflikten führen.

Der/Die Unterzeichnende ist damit einverstanden, dass bereits bezahlte und auch zukünftige Entschädigungen vollumfänglich bei der Bank verbleiben. Der/Die Unterzeichnende verzichtet entsprechend zugunsten der Bank auf einen allfälligen Erstattungsanspruch. Die Bank kann die Erfüllung des Verzichts auf den allfälligen Erstattungsanspruch selbstständig gegenüber dem/der Unterzeichnenden verlangen. Ein Erstattungsanspruch gegenüber der Visa Card Services SA besteht nicht.

Auszug aus den Bestimmungen für die Benützung von Business Cards und Corporate Cards der Visa Card Services SA

Erklärung des/der Unterzeichnenden

Hiermit **bestätigt** der/die Unterzeichnende die Richtigkeit vorstehender Angaben und **ermächtigt** die Visa Card Services SA, sämtliche für die Prüfung der vorstehend gemachten Angaben, für die Bearbeitung des Kartenantrages sowie für die Ausstellung der Karte und die Abwicklung des Vertrags erforderlichen Auskünfte bei Dritten, insbesondere der Zentralstelle für Kreditinformationen (ZEK), den Behörden (z. B. Betriebs- und Steuerämtern, Einwohnerkontrollen), der vermittelnden Bank, Wirtschaftsauskunfteien, dem Arbeitgeber, anderen Gesellschaften der Aduno Gruppe (www.aduno-gruppe.ch) oder weiteren vom Gesetz vorgesehenen (z. B. Informationsstelle für Konsumkredit, IKO) oder geeigneten Informations- und Auskunftsstellen einzuholen und bei Kartensperrung, qualifiziertem Zahlungsrückstand oder missbräuchlicher Kartenverwendung und vergleichbaren Tatbeständen der ZEK sowie bei den vom Gesetz vorgesehenen Fällen den zuständigen Stellen Meldung zu erstatten. Insofern **entbindet** der/die Unterzeichnende diese Stellen vom Bank-, Geschäfts- bzw. Amtsgeheimnis.

Die Visa Card Services SA ist berechtigt, diesen Kartenantrag ohne Angabe von Gründen abzulehnen. Diesfalls sind die Visa Card Services SA und die anderen Gesellschaften der Aduno Gruppe ermächtigt, dem/der Unterzeichnenden andere Produkte oder Dienstleistungen anzubieten (auch an die vorstehend angegebene E-Mail-Adresse). Der/die Unterzeichnende kann diese Ermächtigung jederzeit schriftlich widerrufen.

Die Visa Card Services SA ist berechtigt, für die Abwicklung sämtlicher Dienstleistungen aus der Vertragsbeziehung einschliesslich Prämienprogrammen (z. B. Antragsprüfung, Kartenherstellung, Online-Services) ganz oder teilweise Dritte im **In- und Ausland** zu beauftragen. Der/die Unterzeichnende **ermächtigt** die Visa Card Services SA, diesen Dritten die zur sorgfältigen Erfüllung der zugewiesenen Aufgaben nötigen Daten zur Verfügung zu stellen und dafür diese Daten auch **ins Ausland** weiterzuleiten. Eine Weitergabe von Daten erfolgt nur, wenn sich die Empfänger zu deren Geheimhaltung bzw. zur Wahrung eines angemessenen Datenschutzes verpflichten und diese Verpflichtungen auch eventuellen weiteren Vertragspartnern überbinden.

Mit der Unterschrift auf der Karte und/oder deren Einsatz bestätigt der/die Unterzeichnende, die Bestimmungen für die Benützung von Business Cards und Corporate Cards der Visa Card Services SA (AGB) zur Kenntnis genommen, verstanden und akzeptiert zu haben. Die vollständigen AGB erhält der/die Unterzeichnende zusammen mit der Karte. Diese können auch vorher unter **Telefon +41 (0)58 958 84 01** bestellt werden oder – wie auch die mit dem Karteneinsatz bzw. dem Vertragsverhältnis aktuell verbundenen Gebühren – unter www.viseca.ch eingesehen werden. **Der Vertrag untersteht schweizerischem Recht.** Ausschliesslicher Erfüllungsort und Gerichtsstand sowie – für Unterzeichnende mit Sitz bzw. Wohnsitz im Ausland – auch Betriebsort ist **Zürich**.

Unterschrift des antragstellenden Mitarbeiters sowie Unterschriften und Stempel der Firma

Ort/Datum _____

Unterschrift des/der
antragstellenden Mitarbeiters/in _____

Firmenstempel:

Ort/Datum _____

Rechtsgültige
Unterschrift der Firma _____
(falls erforderlich im Kollektiv)

Vorname/Name
in Blockschrift _____

Ort/Datum _____

Rechtsgültige
Unterschrift der Firma _____
(falls erforderlich im Kollektiv)

Vorname/Name
in Blockschrift _____

Bei einem eigenen Kartenbild muss die unterschriebene Einverständnis-Erklärung für Ihr eigenes Design zwingend beigelegt werden.

Durch die Zuger Kantonalbank auszufüllen

Client ID: **2 7 8 7 0 0 5 0 5**

Datum: | | | | | | | |

Antrags-ID: **0 0 7 8 7**

GSS-ID: **0 0 7 8 7**

Jahresgebühr Default **01** Alternative 1. Jahr: | | |

Folgejahre: | | |

Kundenkategorie Default: **BHK**

DIP: | | | | | | | |

DIS: | | | | | | | |

DIC: | | | |

Ref.-Nr.: | | | | | | | |

Name/Ort Bank/
Vermittler _____

Kontaktperson _____

Telefon _____

Identifikation gemäss VSB durchgeführt PEP

Abgabekriterien: CHF 1'000 regelm. Eingänge Betragssperre

Stempel, rechtsgültige Unterschriften:

Bitte senden Sie den komplett ausgefüllten Antrag an die Zuger Kantonalbank. Weitere Anträge finden Sie auf www.zugerkb.ch.

one Digital Service

one, der kostenlose Digital Service rund um Ihre Kreditkarte

In one (Web und App) sind alle digitalen Services rund um Ihre Kreditkarte zusammengefasst. Damit Sie von one profitieren können, müssen Sie sich mit Ihrem persönlichen Smartphone bzw. Mobiltelefon registrieren. Die für die Registrierung bei one erforderlichen Informationen erhalten Sie nach Ausstellung der Karte per Post.